

Guatemala, 28 de febrero de 2018
Informe No. 02-2018

Licenciada
Gladys Elizabeth Palala Gálvez
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Licenciada Palala Gálvez:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 507-2018**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 8-2018** correspondiente al periodo del 01 al 28 de febrero del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie A y Correlativo No. 000009.

Actividades realizadas:

- Asesoré en la elaboración en interposición de denuncias y procuración de las gestiones a cargo de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- Asesoré en la elaboración de Resoluciones Administrativas;
- Asesoré en la elaboración de dictámenes y opiniones jurídicos emitidos por la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- Asesoré en la elaboración de proyectos de convenios y contratos administrativos a cargo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

Obteniendo ante dichas actividades los **Resultados** siguientes:

- Se asesoró a la mejora en la elaboración de interposición de denuncias y procuración de las gestiones a cargo de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- Se asesoró en la elaboración de Resoluciones Administrativas;
- Se asesoró en la elaboración de dictámenes y opiniones jurídicas emitidos por la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- Se asesoró en la elaboración de proyectos de convenios y contratos administrativos a cargo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Se avanzó de forma eficaz y eficiente en la emisión de resoluciones y proyectos de convenios de rescates arqueológicos.

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente,

Lic. Jorge Demetrio Juárez Asivínac

Vo.Bo.

Licda. *Ara Dolores Cos*

Delegada a.i.
Delegación de Asuntos Jurídicos
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural

Guatemala, 28 de febrero de 2018
Informe No. 03-2018

Licenciada
Gladys Elizabeth Palala Gálvez
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Licenciada Palala Gálvez:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados** durante el año 2018, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 507-2018**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 8-2018**, correspondiente al periodo del 03 de enero al 28 de febrero del presente año.

Resultados Cualitativos:

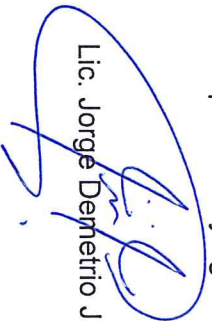
- Se asesoró a la mejora en la elaboración e interposición de denuncias y procuración de las gestiones a cargo de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- Se asesoró en la elaboración de Resoluciones Administrativas;
- Se asesoró en la elaboración de dictámenes y opiniones jurídicos emitidos por la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- Se asesoró en la elaboración de convenios y contratos administrativos a cargo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

Resultados Cuantitativos:

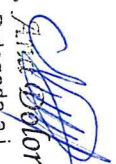
- Se presentaron siete (07) proyectos de denuncias ante la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- Se avanzó de forma eficaz y eficiente en la emisión de resoluciones y proyectos de convenios de rescates arqueológicos.

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente,

Lic. Jorge Demetrio Juárez Asivínac



Vo.Bo.


Licda. Gladys Elizabeth Palala Gálvez
Delegada a.i.
Delegación de Asuntos Jurídicos
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural

Guatemala, 28 de febrero de 2018
Informe No. 04-2017

Licenciada
Gladys Elizabeth Palala Gálvez
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Licenciada Palala Gálvez:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de actividades**, durante el año 2018, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 507-2018**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 8-2018**, correspondiente al periodo del 03 de enero al 28 de febrero del presente año.

Actividades realizadas:

- Asesoré en la elaboración en interposición de denuncias y procuración de las gestiones a cargo de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural; elaborando durante este periodo siete proyectos de denuncias;
- Asesoré en la elaboración de Resoluciones Administrativas;
- Asesoré en la elaboración de dictámenes y opiniones jurídicas emitidos por la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- Asesoré en la elaboración de proyectos de convenios y contratos administrativos a cargo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente,



Lic. Jorge Demetrio Juárez Asiviniac

Vo.Bo.

Licda. Ana Yolores Cos
Delegada a.i.
Delegación de Asuntos Jurídicos
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural